|  |  |
| --- | --- |
| «Рассмотрено»  Педагогическим советом № 4  от 31 03.2021 г. | «УТВЕРЖДЕНО»  Приказом № 19 от 01.04.2021 г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_И.В. Климова |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**порядок освоения наряду с учебными предметами,**

**курсами, дисциплинами (модулями), по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

1. Общие положения
   1. Настоящее положение разработано в соответствии

* с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образование в Российской Федерации»,
* приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30 июня 2020 г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»
* в целях реализации права обучающихся МБУ ДО ДШИ р.п. Воротынец (далее — Учреждение) на зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность — далее (сторонняя организация).

1. Порядок зачета результатов пройденного обучения

2.1.Настоящий порядок регламентирует форму и порядок подачи заявления, порядок зачета результатов, процедуру установления соответствия, в том числе случаи, при которых проводится оценивание, и формы его проведения при определении зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.2. Под зачётом в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы обучающихся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее — дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё.

2.3. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

2.4. Зачет результатов освоения дисциплин и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для обучающихся:

* по индивидуальному учебному плану
* переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;
* изучавших дисциплины в сторонних организациях по собственной инициативе.
  1. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по дополнительным образовательным программам:
* дополнительным общеразвивающим программам.
* дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам
  1. Освоение обучающимся, получающим образование в очной форме обучения, учебных предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в Учреждении соответствии с утвержденным расписанием.
  2. Зачет результатов освоения обучающимся учебных предметов по дополнительным образовательным программам осуществляется при одновременном выполнении следующих

УСЛОВИЙ:

* эти дисциплины входят в учебные планы Учреждения;
* их наименования полностью совпадают с наименованиями предметов в учебном плане Учреждения;
* количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане Учреждения;
  1. Зачет результатов освоения обучающимся любых учебных предметов по дополнительным образовательным программам осуществляется в полном объеме по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося или совершеннолетнего обучающегося.
  2. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов (более 20%), решение о зачёте дисциплины принимается с учётом мнения педагогического совета Учреждения.
  3. Педагогический совет Учреждения может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится преподавателем, ведущим данную дисциплину.
  4. Установление соответствия результатов пройденного обучения, при котором производится оценивание, проводится преподавателем, ведущим данную дисциплину, на основании справки, представленной заявителем.
  5. Если планируемые результаты по соответствующей части учебного предмета, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы, которую осваивает обучающийся, и результаты пройденного обучения совпадают, есть отметка (отметки) по результатам промежуточной аттестации в форме промежуточной аттестации учащегося в соответствии с учебным планом сторонней организации, эта оценка учитывается Учреждением.
  6. Если представленные планируемые результаты пройденного обучения не в полном объеме соответствуют или не соответствуют планируемым результатам обучения по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы, которую осваивает обучающийся, то для установления соответствия проводится оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы через тестирование или собеседование.
  7. Оценивание проводится преподавателем, ведущим данную дисциплину.
  8. По результатам установления соответствия составляется протокол с решением: соответствуют планируемые результаты или не соответствуют планируемые результаты.
  9. Получение зачета не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в Учреждении.
  10. Результаты зачета фиксируются в личном деле обучающегося.
  11. Принятие решений о зачете в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы реализации образовательных программ производится в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность и Учреждением.
  12. Порядок зачета результатов пройденного обучения, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации, полученными в иностранном государстве, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также подтверждаемых документами об обучении, выданными иностранными организациями, устанавливаются Правилами приема обучающихся в Учреждение.
  13. По результатам рассмотрения заявления администрация Учреждения принимает одно из следующих решений:

а) зачесть результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);

б) зачесть результаты освоения заявленного предмета в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой) по согласованию с обучающимся и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

* 1. Усредненная оценка (отметка) определяется как среднее арифметическое оценки, полученной учеником в сторонней организации и оценки, полученной им в Учреждении, с округлением в пользу ученика.

в) не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Порядку. Установлено несоответствие результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

* 1. О принятом решении заявитель (заявители) информируется под роспись в течение трех рабочих дней. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.
  2. Решение о зачете дисциплины оформляется приказом директора Учреждения.
  3. В Учреждении не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

1. Форма и порядок подачи заявления.
   1. Для получения зачета результатов обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в Учреждение следующие документы:

* заявление о зачёте дисциплины (приложение к Положению), в котором содержится:

Ф.И.О. заявителя (Ф.И.О. учащегося в заявлении законного представителя);

название предмета (предметов), по которым проводится зачет результатов освоения учебных предметов;

класс (классы), год (годы) изучения;

полное наименование и юридический адрес сторонней организации;

дата, подпись.

* документ об образовании или справку об обучении или о периоде обучения;
* копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучающийся получал дополнительное образование.
  1. К заявлению прилагается заверенная подписью руководителя и печатью сторонней организации справка, содержащая следующую информацию:
* название предмета (предметов);
* класс (классы), год (годы) изучения;
* объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
* планируемые результаты пройденного обучения;
* форма (формы) промежуточной аттестации учащегося в соответствии с учебным планом сторонней организации;
* отметка (отметки) по результатам промежуточной аттестации.
  1. Заявление можно подать лично в Учреждение или отправив заполненную форму на адрес электронной почты Учреждения.
  2. При подаче заявления родитель (законный представитель) учащегося предъявляет документ, подтверждающий его статус.